



## Algemene voorwaarden ACT2DO (waaronder ook joelmooij.coach)

### Artikel 1. Definities

1. ACT2DO: de gebruiker van deze algemene voorwaarden. Onder ACT2DO vallen de websites act2do.nl en joelmooij.coach. ACT2DO is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30250701.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie ACT2DO een overeenkomst aangaat of met wie ACT2DO in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst.
3. Deelnemer: degene die deelneemt aan een training, workshop of coaching.
4. Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen ACT2DO en de opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging daarin of aanvulling op, alsmede alle (rechts)handelingen ter uitvoering van die overeenkomst en achteraf bezien, alle (rechts)handelingen benodigd voor het aangaan van die overeenkomst.
5. Diensten: Alle door ACT2DO aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder acteren, training, coaching en andere vormen van begeleiding dan wel advisering, alles in de ruimste zin des woord, alsmede alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht.

### Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij ACT2DO diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig als deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op overeenkomsten waarbij ACT2DO ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst derden betreft.
3. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door ACT2DO uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
4. Als ACT2DO gedurende korte of langere tijd geen strikte naleving van deze algemene voorwaarden eist, laat dit onverlet het recht van ACT2DO om alsnog directe en strikte naleving te eisen.
5. Nietige of vernietigbare bepalingen hebben geen invloed op de geldigheid en de kracht van overige bepalingen. De nietige of vernietigde bepaling(en) zullen worden vervangen door nieuwe, rechtens toelaatbare bepaling(en) die stroken met het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en).
6. Situaties die niet in deze algemene voorwaarden geregeld zijn, of waarover onduidelijkheid bestaat, dienen beoordeeld te worden naar de geest en het doel van deze algemene voorwaarden.



7. ACT2DO behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd. Als de opdrachtgever een wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

### **Artikel 3. Offertes en overeenkomsten**

1. De door ACT2DO gemaakte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn uitgedrukt in euro's en exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven. Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, komen alle heffingen of belastingen opgelegd of geheven ter zake van de diensten ten laste van de opdrachtgever.
3. Gemaakte afspraken binden ACT2DO vanaf het moment dat deze schriftelijk door ACT2DO zijn bevestigd of vanaf het moment dat ACT2DO met instemming van de opdrachtgever een aanvang met de uitvoeringshandelingen heeft gemaakt.
4. Elke verandering van de factoren die op de prijzen en tarieven van ACT2DO van invloed zijn, waaronder prijzen van derden, valutakoersen, verzekeringstarieven en overige heffingen of belastingen, kan ACT2DO doorberekenen aan de opdrachtgever.
5. Offertes zijn gebaseerd op de bij ACT2DO beschikbare informatie.

### **Artikel 4. Uitvoering van overeenkomsten**

1. De gesloten overeenkomsten tussen ACT2DO en opdrachtgever leiden voor ACT2DO tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting, waarbij ACT2DO gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van ACT2DO verlangd kan worden.
2. In het geval van coaching zal de deelnemer eerlijk en open bijdragen aan de gesprekken en zich inzetten. De deelnemer neemt de verantwoordelijkheid, rekenschap en autoriteit over diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de coach en de deelnemer gezamenlijk doorbrengen als daarna, op zich voor het boeken van resultaat.
3. Verder zal de deelnemer naar de sessies komen op de afgesproken tijd en plaats, waar nodig aantekeningen maken en zich houden aan de eventuele afspraken die tijdens de sessies worden gemaakt.
4. Mocht ACT2DO tijdens het coaching traject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder het werkterrein of de deskundigheid van de coach vallen, dan zal de coach de deelnemer daarop attenderen en aangeven dat consult elders wenselijk is.



5. Als en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft ACT2DO het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden.

6. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan ACT2DO aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan ACT2DO worden verstrekt. Als de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan ACT2DO zijn verstrekt, heeft ACT2DO het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

7. ACT2DO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat ACT2DO is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

## **Artikel 5. Wijziging van de overeenkomst**

1. Als tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig schriftelijk aanpassen en ondertekenen.

2. Als partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. ACT2DO zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Als wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal ACT2DO de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

## **Artikel 6. Geheimhouding**

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Informatie met betrekking tot de deelnemer wordt ongeacht de wijze van vastlegging of overdracht, alleen aan derden verstrekt nadat de deelnemer kennisgenomen heeft van die informatie en schriftelijk toestemming heeft gegeven voor verstrekking van die informatie, tenzij anders bepaald door de Nederlandse wetgeving. Derhalve zal ACT2DO niet kunnen worden aangesproken als zij onwettige zaken aan de sponsor van de deelnemer of aan de wettelijke autoriteiten meldt.

3. Aan de opdracht zal door ACT2DO niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern gerefereerd worden.



## **Artikel 7. Intellectuele eigendom**

1. Voor zover auteurs, merk-, modellen-, handelsnaam, of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op de door ACT2DO ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft ACT2DO houder respectievelijk eigenaar van deze rechten. De opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen.

2. ACT2DO behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## **Artikel 8. Betaling en verzuim**

1. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door ACT2DO aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.

2. Als de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de opdrachtgever is ACT2DO gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden.

3. In geval van betalingsverzuim is de opdrachtgever voorts een vertragsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente.

4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van ACT2DO en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens ACT2DO onmiddellijk opeisbaar zijn.

5. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6. Als van ACT2DO meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan ACT2DO voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

7. Ingeval ACT2DO om moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden.



Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureau, alsmede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook als deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.

## **Artikel 9. Aansprakelijkheid**

1. Als ACT2DO aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De in deze bepaling opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid van ACT2DO gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van ACT2DO en/of haar ongeschikte(n).
2. Als ACT2DO aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van ACT2DO beperkt tot de hoogte van het bedrag dat uitgekeerd zal worden door de verzekeraar van ACT2DO. Als de verzekeraar van ACT2DO niet over gaat tot uitkering van enig bedrag, is de aansprakelijkheid van ACT2DO beperkt tot de factuurwaarde van de overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij overeenkomsten met een langere looptijd dan zes maanden wordt de aansprakelijkheid beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag.
3. ACT2DO is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade, veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting(en). ACT2DO is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. ACT2DO kan ook niet aansprakelijk zijn in geval van overmacht.
4. ACT2DO kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor de nadelige gevolgen van of geleden schade bij ongevallen en letsel wanneer:
  - de schuld van het ongeval en/of het letsel bij de deelnemer zelf ligt;
  - het ongeval en/of het letsel niet door ACT2DO voorkomen had kunnen worden;
  - de oorzaak van het ongeval bij een ander ligt die niet betrokken is bij ACT2DO.
5. Opdrachtgever vrijwaart ACT2DO tegen alle vorderingen van derden die verband houden met of voortvloeien uit de tussen ACT2DO en de opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking.

## **Artikel 10. Contractduur, opzegging en einde van de overeenkomst**

1. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Beide partijen kunnen in zulks geval te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Als de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 3 maanden in acht te nemen.



2. ACT2DO heeft het recht om zonder opgave van reden de training/workshop/acteerklus of coaching te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan ACT2DO betaalde bedrag met aftrek van de tot de beëindiging wel geleverde prestaties.

3. De opdrachtgever heeft het recht deelname aan of de opdracht voor de training/workshop/trainingsklus of coaching te annuleren per aangetekend verzonden brief (zie lid 4 en 5), tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat restitutie van het bedrag niet mogelijk is.

4. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 8 weken voor aanvang van de training/workshop/acteerklus of coaching traject, kosteloos geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de training/workshop/acteerklus of coaching traject te voldoen.

5. Bij annulering binnen 8 weken tot en met 4 weken voor aanvang van de training/workshop acteerklus of coaching is ACT2DO gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen 4 weken het volledige bedrag.

6. Ingeval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de training/workshop/acteerklus of coaching traject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

7. Een particulier/individueel begeleiding- of coaching gesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur, is ACT2DO gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Verzuimde afspraken worden volledig in rekening gebracht.

8. Als één der partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald. In het geval de opdrachtgever in staat van faillissement geraakt is ACT2DO gerechtigd de overeenkomst terstond te beëindigen, waarbij haar vorderingen op de opdrachtgever direct opeisbaar worden.

## **Artikel 11. Overmacht**

1. In geval van overmacht is ACT2DO niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever. Partijen zullen in zulks geval met elkaar in overleg treden ten einde een alternatieve manier tot invulling van de overeenkomst te vinden.



2. Als de periode van overmacht langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Als bovenbedoelde situatie intreedt als de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is de opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens ACT2DO tot aan dat moment te voldoen. ACT2DO is gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

#### **Artikel 12. Persoonsgegevens**

1. Door het aangaan van een overeenkomst met ACT2DO wordt aan ACT2DO toestemming verleend voor automatische verwerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal ACT2DO uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

#### **Artikel 13. Geschillenbeslechting**

1. Op iedere overeenkomst tussen ACT2DO en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing, ook als (een gedeelte van) de uitvoering van de overeenkomst in het buitenland plaatsvindt.

2. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen ACT2DO gevestigd is